



# Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Gemellato con il Comune di Tuglie (Le)



Piazza delle Fornaci, 1 - 36030 Villaverla C.F. e P.IVA 00241700244 Tel. 0445/355511 Fax.0445/355599  
Indirizzo Internet: [www.comune.villaverla.vi.it](http://www.comune.villaverla.vi.it) e-mail: [info@comune.villaverla.vi.it](mailto:info@comune.villaverla.vi.it)

## Ufficio Servizi Sociali

Class. 2016-VII/12.22

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANNO 2017.  
CIG: ZD01C1DA1D

In esecuzione della determinazione della Responsabile del Settore Amministrativo – demografico n. 323/2016 del 21/11/2016, il Comune di Villaverla intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici; l'unico suo scopo è quello di individuare operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 disponibili ad essere invitati a presentare offerta a successiva gara indetta dall'Ente. L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Le manifestazioni di interesse, da predisporre su carta libera, saranno espresse preferibilmente mediante la compilazione del seguente allegato:

- ALLEGATO B "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017, sottoscritta digitalmente,
- L'ALLEGATO B deve essere trasmesso ENTRO LE ORE **13,00 DEL 06 DICEMBRE 2016** tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), al seguente indirizzo: [villaverla.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:villaverla.vi@cert.ip-veneto.net)

In relazione ai servizi da affidare si precisa quanto segue:

### 1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI VILLAVERLA PIAZZA DELLE FORNACI, 1 Inf 0455/355521  
PEC:[villaverla.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:villaverla.vi@cert.ip-veneto.net)

### 2.CATEGORIA DEL SERVIZIO:

Servizio di ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) che comprende prestazioni ed attività di assistenza socio – assistenziale a domicilio per persone e/o nuclei familiari con ridotte capacità di autonomia allegato IX al D.Lgs. n. 50/2016.

### 3. DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

#### Descrizione:

Il servizio di assistenza domiciliare si esplicita in un servizio unitario e globale, che ha per oggetto interventi rivolti a persone o a nuclei familiari i quali, in particolari condizioni legati all'età, allo stato di salute o a situazioni di disagio sociale, non sono in grado – anche temporaneamente – di far fronte alle proprie esigenze di carattere personale e domestico.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare si pone come obiettivo principale quello di contrastare o, comunque, ritardare al massimo l'istituzionalizzazione e l'emarginazione delle persone anziane, degli inabili in età lavorativa e delle famiglie con minori in situazione di difficoltà, favorendone per quanto possibile, la permanenza all'interno del proprio ambiente familiare.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare dovrà assicurare all'assistito, attraverso l'adozione di adeguati strumenti di valutazione del bisogno, interventi che consentano, nel rispetto delle diversità, delle caratteristiche individuali e del principio di autodeterminazione di ciascuno, di conservare le abitudini quotidiane, di mantenere ma anche potenziare e valorizzare le relazioni affettive, familiari e sociali che sono indispensabili per vivere in maniera autonoma. Il servizio di assistenza domiciliare dovrà pertanto essere rivolto a tutte le persone residenti nel territorio comunale, che



# Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Gemellato con il Comune di Tuglie (Le)



Piazza delle Fornaci, 1 - 36030 Villaverla C.F. e P.IVA 00241700244 Tel. 0445/355511 Fax.0445/355599  
Indirizzo Internet: [www.comune.villaverla.vi.it](http://www.comune.villaverla.vi.it) e-mail: [info@comune.villaverla.vi.it](mailto:info@comune.villaverla.vi.it)

## Ufficio Servizi Sociali

sono in difficoltà a causa di una riduzione temporanea o permanente dell'autonomia personale, e, in particolare:

- gli anziani che si trovano a rischio di compromissione dell'autosufficienza, ovvero in condizioni di dipendenza assistenziale in quanto affette da patologie croniche e/o in condizioni di disabilità temporanea o permanente;
- le persone con situazioni di handicap, invalidità o disturbi del comportamento;
- le persone che vivono in situazioni di grave marginalità ed isolamento sociale;
- le famiglie con minori in situazioni di disagio sociale, il cui grado viene documentato da apposite relazioni del Servizio Tutela Minori che gestisce i casi per delega.

### 4. PRESTAZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio di Assistenza Domiciliare, per le categorie delle persone sopra elencate, comprende le seguenti prestazioni:

- a) cura e igiene della persona;
- b) mobilitazione dell'anziano allettato;
- c) aiuto nella deambulazione sia all'interno che all'esterno dell'ambiente domestico;
- d) prestazioni igienico sanitarie di semplice attuazione, per le quali non è richiesto uno specifico titolo professionale, in collaborazione con i servizi sanitari, quali frizioni e massaggi antidecubito, assistenza per la corretta esecuzione delle prestazioni terapeutiche e farmacologiche, misurazione della temperatura corporea con esclusione delle prestazioni tipicamente infermieristiche;
- e) sostegno e stimolo psicologico nei confronti dell'assistito e del suo ambiente di vita per mantenere vive le residue forze di autosufficienza;
- f) lavanderia;
- g) trasporto degli utenti in ambito comunale ed extra-comunale;
- h) accompagnamento degli utenti presso servizi medici o riabilitativi, in centri diurni, uffici ed in altri luoghi necessari all'espletamento di pratiche e/o procedimenti inerenti la persona assistita.
- i) in ambito domestico: disbrigo e riordino della casa, lavori di piccolo bucato, acquisto della spesa ed eventuale aiuto nella preparazione dei pasti, commissioni varie (pagamento bollette, acquisto farmaci, ecc.).

### 5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni del servizio di Assistenza Domiciliare dovranno svolgersi in via continuativa per tutto l'anno 2017, dal lunedì al sabato. Vengono esclusi dal servizio i giorni festivi, anche infrasettimanali, fatti salvi casi di particolare necessità, per i quali potrà essere richiesto l'intervento in giorni festivi.

La fascia oraria del servizio va dalle ore 7.00 alle ore 19.00 in relazione al servizio da erogare e su proposta del Servizio Sociale. Il numero di ore settimanali rappresenta un dato puramente indicativo e soggetto a variazioni in relazione alle richieste e agli inserimenti decisi dall'ufficio Servizi Sociali, utile ai soli fini della programmazione finanziaria annuale del Comune.

La ditta appaltatrice non potrà vantare diritti relativi ad un numero minimo di ore settimanali o a crediti di nessun tipo per la mancata esecuzione di prestazioni rispetto alla media prevista. Su richiesta dei Servizi Sociali sono previsti periodici incontri presso la sede municipale per la verifica del regolare funzionamento del servizio e la programmazione di nuovi inserimenti.

### 6. AMMONTARE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'utenza è costituita da soggetti residenti nel Comune di Villaverla (capoluogo e frazione).

Il prezzo a base d'asta è stabilito in € 19,79 (al netto dell'IVA), per ogni ora effettiva del servizio di assistenza comprensivo del costo chilometrico.



# Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Gemellato con il Comune di Tuglie (Le)



Piazza delle Fornaci, 1 - 36030 Villaverla C.F. e P.IVA 00241700244 Tel. 0445/355511 Fax.0445/355599  
Indirizzo Internet: [www.comune.villaverla.vi.it](http://www.comune.villaverla.vi.it) e-mail: [info@comune.villaverla.vi.it](mailto:info@comune.villaverla.vi.it)

## Ufficio Servizi Sociali

L'importo totale presunto del servizio è di euro 25.000,00 iva esclusa, ovvero € 26.000,00 comprensiva di iva al 4%.

### 7. REQUISITI DI AMMISSIONE DI ORDINE GENERALE

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm., come meglio specificato all'art. 3 del Bando di gara;

### 8. REQUISITI DI AMMISSIONE DI ORDINE SPECIALE:

- Requisiti di partecipazione

I concorrenti, rientranti nella definizione di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, per poter accedere all'indagine devono possedere requisiti minimi di carattere generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali.

Tutti i requisiti saranno poi verificati dalla Stazione Appaltante prima dell'affidamento del servizio.

-Capacità tecniche e professionali

Il concorrente dovrà essere in possesso dell'esperienza necessaria per eseguire la concessione con un adeguato standard di qualità. Il requisito dovrà essere provato mediante la produzione di un elenco di tre servizi analoghi a quelle oggetto dell'appalto effettuati negli ultimi tre anni ovvero 2013-2014-2015, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici di importo non inferiore a quello posto a base di gara.

I requisiti sopra riportati potranno essere comprovati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate da enti pubblici o da dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

### 9. MODALITÀ' DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione mediante sorteggio, individuerà, tra tutte le offerte che saranno pervenute, 4 soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti.

### 10. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

**IMPORTANTE:** l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, modificare, annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Dal Cengio Nadia, Responsabile del Settore Amministrativo-demografico.

Si precisa che, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Villaverla – Ufficio Segreteria 0445/355521.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Villaverla.

Villaverla, 21/11/2016

La Responsabile del Settore  
Amministrativo-demografico  
Dal Cengio Nadia